



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО АДАПТИВНЫМ ВИДАМ СПОРТА»**

**ПРИКАЗ**

от 10 августа 2023 г.

№ 50

г. Кызыл

**Об утверждении Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей Республики Тыва «Спортивная школа по адаптивным видам спорта»**

В соответствии с уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Тыва «Спортивная школа по адаптивным видам спорта», Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей Республики Тыва «Спортивная школа по адаптивным видам спорта»
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Ч.К. Монгуш.

Директор

А.Х. Доржу



**Положение**  
**о нормах профессиональной этики педагогических работников**  
**Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей**  
**Республики Тыва «Спортивная школа по адаптивным видам спорта»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей Республики Тыва «Спортивная школа по адаптивным видам спорта» (далее - Положение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и других нормативно-локальных актов.

1.2. Настоящее Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников ГБУ ДО РТ «СШАС», которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

1.3. Целями настоящего Положения являются:

1.3.1. установление и обобщение нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;

1.3.2. содействие укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников;

1.3.3. регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;

1.3.4. воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующего нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.4. Знание и соблюдение норм настоящего положения является нравственным долгом каждого педагогического работника ГБУ ДО РТ «СШАС» и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.5. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения настоящего Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника поведения ГБУ ДО РТ «СШАС» в отношениях с ним в соответствии с настоящим Положением.

**2. Нормы профессиональной этики педагогических работников**



2.1. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

2.1.1. оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения её престижа;

2.1.2. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы техникума;

2.1.3. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

2.1.4. придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на техникум социальных функций;

2.1.5. быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;

2.1.6. обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;

2.1.7. не терять чувство меры и самообладания;

2.1.8. поддерживать порядок на рабочем месте;

2.1.9. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

2.1.10. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

2.1.11. проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

2.1.12. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;

2.1.13. соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

2.1.14. придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы;

2.1.15. воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

2.1.16. избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Важным показателем профессионализма педагогического работника ГБУ ДО РТ «СШАС» является культура речи, проявляющаяся в умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

2.2.1. ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;

2.2.2. грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;

2.2.3. содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;



2.2.4. логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;

2.2.5. доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;

2.2.6. лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;

2.2.7. уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.3. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники техникума обязаны воздерживаться:

2.3.1. от поведения, которое могло бы вызвать сомнения в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету техникума;

2.3.2. пренебрежительных отзывов о деятельности техникума или проведения необоснованного сравнения его с другими профессиональными образовательными организациями;

2.3.3. преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;

2.3.4. проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;

2.3.5. любого вида высказывания и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2.3.6. резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;

2.3.7. грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

2.3.8. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

2.3.9. поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.4. Педагогическим работникам следует принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.5. Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

2.6. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учёт интересов ГБПОУ «АТриПТ» в целом.

2.7. Педагогические работники в процессе взаимодействия с обучающимися:

2.7.1. признают уникальность, индивидуальность и определённые личные потребности каждого;

2.7.2. сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;



2.7.3. стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;

2.7.4. выбирают такие методы работы, которые поощряют развитие самостоятельности у обучающихся, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

2.7.5. при оценке поведения и достижений, обучающихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности самосовершенствования, повышать мотивацию обучения;

2.7.6. проявляют толерантность;

2.7.7. защищают их интересы и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и/или психологического насилия;

2.7.8. осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;

2.7.9. стремятся стать для них положительным примером;

2.7.10. применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм;

2.7.11. гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.

2.8. В процессе взаимодействия с обучающимися педагогические работники обязаны воздерживаться:

2.8.1. от навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;

2.8.2. оценки их личности и личности их родителей/законных представителей;

2.8.3. предвзятой и необъективной оценки деятельности и поступков, обучающихся и/или родителей/законных представителей обучающихся;

2.8.4. отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки обучающихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон);

2.8.5. требовать дополнительную плату за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.).

2.9. Обязательства педагогических работников перед законными представителями обучающихся.

2.9.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства законных представителей, обучающихся в вопросы, которые по своему характеру входят в их круг профессиональных обязанностей.

2.9.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с законными представителями обучающихся должны:

- помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе техникума в целом;

- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;

- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;

- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;



- высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;
- начинать общение с приветствия;
- выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
- принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

2.9.3. В процессе взаимодействия с законными представителями обучающихся педагогические работники не должны:

- заставлять их необоснованно долго ждать приёма;
- перебивать их в грубой форме;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- переносить своё отношение к законным представителям обучающихся на оценку личности и достижений их детей.

2.9.4. Рекомендуется не принимать на свой счёт обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию.

2.9.5. В случае конфликтного поведения со стороны законных представителей, обучающихся необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить им порядок решения вопроса.

2.10. Обязательства педагогических работников перед коллегами.

2.10.1. педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;
- помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами ГБУ ДО РТ «СШАС»;
- поддерживают и продвигают их интересы;

2.10.2. в процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться:

- от пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни.

2.11. Обязательства педагогических работников перед администрацией ГБУ ДО РТ «СШАС».

2.11.1. Педагогические работники выполняют разумные требования администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

2.11.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

2.12. Обязательства администрации техникума перед педагогическими работниками.

2.12.1. Представители администрации ГБУ ДО РТ «СШАС» обязаны:



- быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в техникуме благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

- делать всё возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

2.12.2. Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;

- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;

- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;

- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;

- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности техникума с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

- проводить периодически инструктажи для педагогических работников ГБУ ДО РТ «СШАС» о соблюдении норм профессиональной этики (не менее двух раз в учебном году - каждый сентябрь и февраль учебного года), а также в случае необходимости проводить внеплановые инструктажи для всего педагогического коллектива либо отдельных педагогических работников.

2.12.3. Представитель администрации не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчинённых;

- использовать служебное положение в личных интересах;

- проявлять формализм, высокомерие, грубость;

- создавать условия для наушничества и доноительства в коллективе;

- обсуждать с подчинёнными действия вышестоящих руководителей;

- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений;

- демонстративно приближать к себе любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;

- оказывать моральное покровительство своим родственникам и близким людям по признакам религиозной, родовой принадлежности, а также личной преданности;

- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

**3. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников**